Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боготольский техникум транспорта»

РАССМОТРЕНО
Методическим советом
Протокол № от « » _____202_ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Боготольский техникум транспорта»
_____ А.Ф. Францевич
«___» _____ 202_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании портфолио

Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» и в рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям/профессиям.

1.2 Положение определяет структуру и содержание портфолио преподавателя / мастера производственного обучения (далее — Портфолио) Боготольского техникума транспорта (далее - Техникум).

2 Основные цели и задачи портфолио

2.1 Портфолио – это целенаправленное собрание методических материалов и других работ, которые показывают профессиональные достижения педагога и уровень его квалификации.

2.2 Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые преподавателем/ мастером производственного обучения в разнообразных видах деятельности – методической, социальной, научной, воспитательной, самообразовательной и др.

2.3 Портфолио составляется каждым педагогическим работником колледжа.

Цель создания портфолио: обобщение результатов деятельности преподавателя/мастера производственного обучения за истекший период времени.

2.4 Основными задачами портфолио являются:

- систематизировать имеющийся опыт педагогической деятельности;
- проанализировать и представить значимые профессиональные результаты;
- обеспечить мониторинг профессионального роста преподавателя/мастера производственного обучения;
- стимулировать рост профессиональной деятельности при назначении различных видов вознаграждений;
- накопить информацию, необходимую для повышения или подтверждения квалификационной категории педагога, для объявления ему поощрений и представления к наградам и денежным премиям;
- стимулировать учебно-методическую и воспитательную деятельность педагога.

2.5 Портфолио представляет собой папку-накопитель собранных педагогом документов и материалов, свидетельствующих об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности за последние 3 года, с соблюдением достоверности представленных сведений; аккуратности и эстетичности оформления; целостности и завершенности представленных материалов, наглядности. Портфолио формируется и пополняется в течение учебного года. Ответственность за оформление портфолио несет преподаватель / мастер производственного обучения.

2.6 Все материалы портфолио представляются на бумажном носителе формата А4.

2.7 Бумажный вариант портфолио хранится у преподавателя / мастера производственного обучения.

3 Структура портфолио

3.1 **Титульный лист** (Приложение 1).

3.2 **Введение**.

3.3 **Общие сведения о** преподавателе / мастере производственного обучения (Приложение 2):

- ✓ Ф.И.О.;
- ✓ год рождения;
- ✓ образование (какое учебное заведение закончил, в каком году, полученная специальность и квалификация по диплому);
- ✓ дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, переподготовка (с представлением копий удостоверений, сертификатов, дипломов, свидетельств);
- ✓ стаж работы:
  - общий трудовой стаж;
  - педагогический стаж;
  - стаж работы в данном учебном заведении;
  - стаж работы в данной должности;
- ✓ наличие ученых и (или) почетных званий и степеней (с представлением копий документов);
- ✓ наличие наград:
  - благодарственные письма и грамоты (копии);
  - нагрудные знаки (с представлением копий, благодарственных писем, грамот, копий удостоверений к нагрудным знакам и почетным званиям);
- ✓ перечень преподаваемых дисциплин;
- ✓ другие документы по усмотрению педагога.

3.4 **Результаты педагогической деятельности (качество профессиональной подготовки студентов)** (Приложение 3):

Таблица учета успеваемости студентов по годам по обучаемым предметам в %, качество знаний студентов по предметам в %, средний балл по дисциплинам, профессиональным модулям (все данные предоставляются за последние 3 года).

3.5 **Учебно-методическая деятельность педагога** (Приложение 4).

Описание разработанного педагогом учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей:

- перечень рабочих программ + КТП по преподаваемым дисциплинам и профессиональным модулям;
- перечень дидактических материалов;
- перечень фондов оценочных средств по дисциплинам и модулям;
- перечень комплектов методических материалов: УМК, рабочие тетради, методические указания, рекомендации, методические разработки учебных занятий, тесты и др.

3.6 **Обобщение и распространение собственного педагогического опыта** (Приложение 5):

- перечень материалов по обобщению собственного педагогического опыта: доклады, электронные и фотоматериалы, документы об участии в научно-практических конференциях, олимпиадах, профессиональных педагогических конкурсах, методических советах, круглых столах, педагогических советах, мастер-классах и др. (с приложением копий сертификатов, дипломов, программ и т.д.);
- перечень публикаций: тема, где опубликована, год публикации;
- перечень открытых занятий, внеклассных мероприятий по дисциплинам за последние 3 года с указанием темы.

Внеаудиторная и воспитательная деятельность преподавателя (Приложение 6)

- количество участников предметных олимпиад, научных конференций, конкурсов, спортивных соревнований, выставок творческих работ;
- профориентационная работа;
- сведения о работе в качестве классного руководителя:
- информация об участии студентов группы в мероприятиях, смотрах, социальных проектах, творческих, общественных объединениях, конкурсах на разных уровнях;
- вовлеченность студентов группы;
- сведения о сохранении контингента студентов;
- другие документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боготольский техникум транспорта»

ПОРТФОЛИО

преподавателя / мастера производственного обучения Ф.И.О.

Боготол

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Ф.И.О.;
2. Год рождения
3. Образование (какое учебное заведение закончил, в каком году, полученная специальность и квалификация по диплому) с представлением заверенной копии диплома;
4. Дополнительное профессиональное образование (с представлением копий документов);
5. Стаж работы:
   - общий трудовой стаж;
   - педагогический стаж;
   - стаж работы в данном учебном заведении;
   - стаж работы в данной должности;

СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ, ПОДГОТОВКЕ И ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Квалификационная категория (разряд) –
Дата последней аттестации

Прохождение курсов повышения квалификации и стажировок

Год	Сроки прохождения	Наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования	Наименование проблемы, темы, программы дополнительного профессионального образования	Длительность (количество часов)
Выдано удостоверение серия_____ от 202_года подтверждающий документ — указать дату выдачи				
Выдана справка о стажировке от 202__года подтверждающий документ — дата выдачи				

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(качество профессиональной подготовки студентов)

Карта учета успеваемости студентов

Учебный год	Группа	Дисциплина	Кол-во «5»	Кол-во «4»	Кол-во «3»	Кол-во «2»	Общая успевае-мость, %	Кач-во успевае-мости, %	Средний балл

Результаты промежуточной и итоговой аттестации

Учебный год	Дисциплина	Группа	Вид работы (экз., зач.)	**Результат**				Кач-во успевае-мости, %	Общая успевае-мость, %	Средний балл
				«5»	«4»	«3»	«2»			

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА

Преподаваемые дисциплины, профессиональные модули / практическая подготовка:

202_-202_уч.г	

Преподаваемые дисциплины, профессиональные модули, практическая подготовка:

202_-202_уч.г.	

Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей

Учебный год	Наименование УД / ПМ	Наименование разработки	Дата утверждения, № протокола	Наличие грифа

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ СОБСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Обобщение собственного педагогического опыта

Учебный год	Название конференции, конкурса, олимпиады и т.д.	Форма участия	Тема работы (статьи)	Результат

Выступления на педагогических, методических советах

Учебный год	Дата	Тема педагогического совета / метод. совета	Тема доклада

Перечень публикаций в изданиях

Учебный год	Название журнала сборника	Название статьи

Открытые / внеклассные мероприятия

Учебный год	Дата	Дисциплина	Группа	Тема занятия

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ВНЕАУДИТОРНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Участие студентов в мероприятиях различного уровня

Учебный год	ФИО участника	Уровень мероприятия (на уровне техникума, краевой, региональный, всероссийский, международный)	Название конференции, конкурса, олимпиады и т.д.	Тема работы	Результат

Вовлеченность студентов

Учебный год	Группа	Название кружка, факультатива и т.д.	Количество человек	Результат

Сохранность контингента студентов

Уч.год								
Курс	1		2		3		4	
Всего обучающихся:	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
на начало уч.года								
на конец уч.года								
зачислено в течение уч.года								
отчислены в течение уч.года								
Причины отчисления								
по неуспеваемости								
в ряды РА								
за нарушение дисциплины								
перевод в др. учеб.заведение								
трудоустройство								
по собственному желанию								

Трудоустройство выпускников

Учебный год	Группа	ФИО выпускника	Наименование организации

Участие в профессиональных и педагогических конкурсах

№ п/п	Дата	Название мероприятия Тема работы	Место проведения	Результаты
202___ - 202___уч.г.				
1.				
2.				
…				

Открытые уроки, внеклассные мероприятия, проведенные преподавателем/ мастером п/о

№ п/п	Дата	Дисциплина	Тема	Цель урока	Группа	Место проведения