Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Боготольский техникум транспорта»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета Учреждения
от «___» _____ 202____г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Боготольский техникум транспорта»
_____ А.Ф. Францевич
«___» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе

1 Общие положения

1.1 Учебно-методический комплекс дисциплины/профессионального модуля (далее - УМК) является обязательной составной частью основной образовательной программы по специальности или профессии.

УМК предназначен для создания информационно-образовательной среды, обеспечивающей уровень качества подготовки специалистов по дисциплине/ профессиональному модулю в соответствии с требованиями ФГОС.

1.2 Данное положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта», ФГОС СПО.

1.3 Данное Положение предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению дисциплин/профессиональных модулей, входящих в ОПОП, реализуемых в КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» (далее - Техникум), оснащению образовательного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов и рабочих кадров.

1.4 Требования к структуре и оформлению компонентов едины для всех дисциплин/профессиональных модулей.

2 Структура учебно-методического комплекса

2.1 Учебно-методический комплекс — это совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному усвоению и реализации обучающимися материала учебных дисциплин/профессиональных модулей, входящих в основную профессиональную образовательную программу по специальности/профессии.

2.2 Структура УМК включает в себя нормативно-правовой и учебно-методический блоки.

Нормативно-правовой блок состоит:

- выписка из учебного плана, содержащая данную дисциплину/профессиональный модуль;
- примерная программа по дисциплине/профессиональному модулю (при наличии).

Учебно-методический блок состоит:

- рабочая программа — календарно-тематический план учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- фонды оценочных средств;
- методические разработки открытых учебных занятий;

- методические указания по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ, дипломных работ (проектов);

- методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы;

- методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы для обучающихся заочной формы обучения;

- дидактические средства обучения (тесты, карточки - задания и т.д.).

3 Порядок разработки учебно-методического комплекса

3.1 УМК разрабатывается преподавателем Техникума, ведущим подготовку по данной дисциплине/профессиональному модулю, на основе ФГОС и учебного плана по специальности/профессии. Ответственность за разработку УМК несет преподаватель цикловой методической комиссии специальности/профессии.

3.2 Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны:

- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики в данной предметной области;

- соответствовать особенностям профессиональной деятельности, сфере ее реализации и уровню квалификации выпускника данного образовательного направления (специальности/профессии);

- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;

- соответствовать принципам и нормам дидактики и педагогики;

- иметь логическую упорядоченность информации, образующей содержание учебной дисциплины/профессионального модуля;

- иметь оптимальное соотношение между содержанием, способами и средствами реализации различных форм преподавания, изучения данной учебной дисциплины /профессионального модуля (лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.п.), контроля и оценки достигаемых результатов;

- соответствие особенностям индивидуального преподавательского стиля ведущего преподавателя;

- соответствовать положениям нормативных документов, регулирующих образовательный процесс данного направления (специальности/профессии).

3.3 Разработка УМК и его совершенствование включается в индивидуальный план работы преподавателя колледжа.

3.4 Разработка материалов УМК начинается с проектирования рабочей программы - календарно-тематического плана в соответствии с количеством часов, отведенных учебным планом.

3.5 Методические указания по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ - разрабатываются в соответствии с локальными актами техникума, и обновляются по мере необходимости.

3.6 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для обучающихся разрабатываются в соответствии с локальными актами колледжа, и корректируются ежегодно.

3.7 Дидактические средства обучения, включающие в себя тесты, карточки-задания и т.д. в бумажном и электронном вариантах – дополняются ежегодно.

3.8 Материалы текущего, промежуточного и итогового контроля разрабатываются и актуализируются в соответствии с локальными актами колледжа.

3.9 Материалы для внеаудиторной работы с обучающимися - дополняются ежегодно.

3.10 В состав УМК дисциплины/профессионального модуля по усмотрению преподавателя ЦМК допускается дополнительно вводить:

- обучающие компьютерные программы, электронные учебники и др. электронные образовательные ресурсы;

- справочно-информационные и раздаточные материалы;

- эталоны качества - лучшие образцы студенческих работ и отчетных документов по дисциплине/ профессиональному модулю;

- материалы для внеаудиторной работы с обучающимися.

3.11 УМК хранится у преподавателя на бумажных и электронных носителях.

3.12 УМК предоставляется преподавателем председателю ЦМК для согласования и хранения; в электронном виде УМК предоставляется в методический кабинет для рассмотрения на методическом совете.