

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Боготольский техникум транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Управляющего совета

от «31» августа 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ

«Боготольский техникум транспорта»

А.Ф. Францевич

«01» сентября 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»

г. Боготол, 2026

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762, требованиями актуализированных ФГОС СПО и Уставом техникума.

1.2. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным экспертно-консультативным органом по вопросам организации учебно-методической работы и обеспечения качества образования.

1.3. Решения Методического совета носят рекомендательный характер для администрации и обязательный для исполнения цикловыми методическими комиссиями после утверждения директором или Педагогическим советом.

2. Цель и задачи деятельности

2.1 Координация деятельности педагогического коллектива по переходу на актуальные редакции ФГОС СПО четвертого поколения.

2.2. Научно-методическое сопровождение внедрения демонстрационного экзамена как основной формы государственной итоговой аттестации (согласно новым правилам 2026 года).

2.3. Формирование единой системы оценки качества подготовки специалистов (включая разработку фондов оценочных средств - ФОС).

2.4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение цифровых образовательных ресурсов и технологий проектного обучения.

2.5. Организация повышения квалификации педагогических работников и развитие института наставничества.

3. Компетенции

В компетенцию совета входит:

- Экспертиза проектов основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), учебных планов и календарных графиков до их вынесения на Педагогический совет.
- Утверждение макетов рабочих программ дисциплин (РПД), профессиональных модулей (РПМ) и практик.
- Рассмотрение и утверждение фондов оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации и материалов для проведения демонстрационного экзамена.
- Анализ результатов внутреннего мониторинга удовлетворенности студентов и работодателей качеством образования.
- Принятие решений об открытии экспериментальных площадок, лабораторий и внедрении новых педагогических технологий.
- Рекомендация кандидатур преподавателей на присвоение ведомственных наград и званий.

4. Структура и организация деятельности

4.1. В состав Совета входят: заместитель директора по учебной работе (председатель), методист(ы), председатели цикловых комиссий, ведущие преподаватели-новаторы, представитель библиотеки, педагог-психолог. По приглашению могут входить представители базовых предприятий-работодателей.

4.2. Заседания проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются председателем или по требованию не менее трети членов совета.

4.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов при наличии кворума (более 50% списочного состава).

4.4. Председателем Совета является заместитель директора по учебно-методической (учебной) работе, секретарем - методист техникума.

5. Документация

5.1. Ход заседаний фиксируется в протоколе. Книга протоколов нумеруется, прошнуровывается и хранится у заместителя директора постоянно.

5.2. На основании принятых решений методист оформляет выписки из протоколов для ознакомления председателей цикловых комиссий.

5.3. План работы Методического совета составляется на учебный год и утверждается директором.

ТИПОВАЯ СТРУКТУРА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

КГБПОУ «Техникум [Название]» МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

ПРОТОКОЛ № ____ от «__» _____ 202 г.

Председатель: Петров А.А., зам. директора по УР

Секретарь: Иванова Е.В., методист

Присутствовали: (ФИО, должность — список)

Отсутствовали: (ФИО, причина)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение готовности ОПОП специальности 15.02.16 «Технология машиностроения» к процедуре профессионально-общественной аккредитации.
2. Экспертиза фонда оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Токарные работы на станках с ЧПУ» в рамках ГИА 2026 года.
3. Утверждение плана проведения Недели цикловой комиссии «Общеобразовательные дисциплины».
4. Анализ отчета о результатах входного контроля знаний первокурсников и план ликвидации пробелов.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ

СЛУШАЛИ:

Председателя ЦМК Смирнова И.И. Он доложил об устранении замечаний, полученных на предыдущем заседании, и соответствии учебного плана требованиям профстандарта «Специалист по технологиям металлообрабатывающего производства».

ВЫСТУПИЛИ:

Методист Иванова Е.В.: Обратила внимание на необходимость обновления библиотечного фонда по модулю ПМ.02.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Признать ОПОП по специальности 15.02.16 готовой к подаче документов на аккредитацию.
- 1.2. Рекомендовать заведующему библиотекой закупить учебное пособие [Автор, Название] в количестве 50 экз. до 01.10.202_. (Голосова
- 1.2. ли: «за» — 12, «против» — 0, «воздержались» — 0).

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ

СЛУШАЛИ:

Преподавателя спецдисциплин Кузнецова В.Н., ответственного за подготовку КИМов демозамена. Представил спецификацию заданий, критерии балльной оценки и паспорт станции.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Утвердить представленный фонд оценочных средств для проведения ГИА.
 - 2.2. Допустить преподавателя Кузнецова В.Н. к обучению внутренних экспертов из числа мастеров п/о согласно графику Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
- (Голосовали: единогласно).

Председатель _____ /А.А. Петров/ **Секретарь** _____ /Е.В. Иванова/