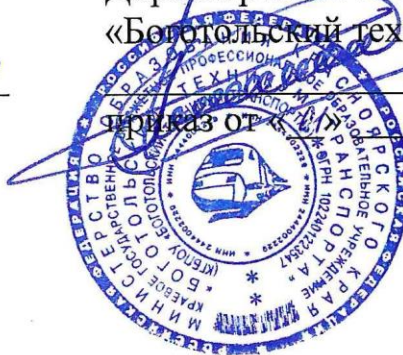


Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Боготольский техникум транспорта»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета Учреждения
от « 31 » 08 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директором КГБПОУ
«Боготольский техникум транспорта»
А.Ф. Францевич
приказ от « 27 » 08 2020 г. № 198 - пр



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилого помещения в общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Боготольский техникум транспорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения жилого помещения в общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Боготольский техникум транспорта» (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных документов: Жилищного кодекса РФ; Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Примерного положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007 г.; Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Боготольский техникум транспорта» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее положение регулирует порядок предоставления обучающимся Техникума мест проживания в общежитии в части, не урегулированной законодательством, в том числе конкретизирует основания и очередность предоставления мест проживания в общежитии обучающимся Техникума, а также определяет перечень и формы документов, необходимых для предоставления мест проживания в общежитии и взаимодействия структурных подразделений Техникума по организации работы, связанной с заселением в общежитие.

1.3. В соответствии с Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии Техникума, которые утверждаются директором.

2. Право предоставления общежития

2.1. Места проживания в общежитии могут быть предоставлены иногородним обучающимся Техникума дневной формы обучения.

2.2. Проживание в общежитии Техникума других лиц не допускается. Контроль и ответственность за соблюдение данного пункта возлагается на коменданта общежития (при его наличии).

3. Порядок заселения в студенческое общежитие Техникума

3.1. Обучающимся зачисленным на 1 курс, предоставляются места для проживания в общежитии на основании приказа директора о заселении. Приказ на заселение издается на основании приказа директора о зачислении в Техникум.

3.2. Иногородние студенты имеют право на заселение в общежитие, в новом учебном году при условии соблюдения Правил проживания в общежитии и наличия мест. Включение обучающегося в список на заселение - не означает автоматического предоставления места в общежитии.

Обучающиеся заселяются в общежитие сроком на 1 учебный год (с 1 сентября по 30 июня). После этого срока они обязаны освободить места, занимаемые в общежитии. По возможности заселение студентов на новый учебный год производится в те же комнаты, в которые они были заселены.

3.3. Места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке:

- обучающимся являющимися детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям - инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства,

- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,

- обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",

- обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

3.4. Обучающиеся, которые имеют задолженности по дисциплинам на момент окончания летней сессии, к которым ранее неоднократно было применено дисциплинарное взыскание за нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии, могут быть заселены в общежитие по ходатайству (куратора группы) в последнюю очередь при наличии свободных мест.

3.5. Основанием для принятия решения о заселении обучающихся в общежитие Техникума являются следующие документы:

- личное заявление;

- документы, подтверждающие отнесение лица к льготной категории

обучающихся, которым в соответствии с п. 3.3 настоящего положения места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

3.6. Абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, делают соответствующую отметку в заявлении при подаче документов на поступление в техникум и оформляют заявление на заселение в общежитие.

Жилищно-бытовая комиссия Техникума, в установленном порядке рассматривает все личные заявления, с 10 мая по 5 июня проводит в общежитии аттестацию проживающих (аттестация проживающих включает в себя: санитарное состояние комнат; соблюдение правил внутреннего распорядка; участие в общественной жизни общежития: соревнованиях, субботниках; учеба), оформляют протокол об аттестации проживающих на следующий учебный год. Списки обучающихся, получивших по итогам аттестации право на заселение в общежитие на следующий учебный год, размещаются на информационных стендах техникума не позднее 25 июня.

3.7. Жилищно-бытовая комиссия техникума рассматривает протоколы аттестации, личные заявления студентов (Приложение 1), нуждающихся в общежитии (в том числе зачисленных на 1 курс), принимают решение о возможности предоставления места в общежитии Техникума и оформляет соответствующие протоколы о заселении. Протокол о заселении подписывается заместителем директора по воспитательной работе. Протоколы передаются в секретариат, который формирует окончательные списки для подготовки приказа на заселение.

3.8. В срок до 01 сентября в Техникуме издается приказ о заселении обучающихся Техникума в общежитие. Списки поселяемых обучающихся в общежитие, размещаются на информационных стендах и на сайте Техникума до 01 сентября.

3.9. Заселение обучающихся осуществляется после подписания трехстороннего договора найма жилого помещения (Приложение 2). Техникум заключает с проживающим - физическим лицом двусторонний договор найма жилого помещения. Один экземпляр договора после подписания сторонами хранится у проживающего, второй экземпляр находится на хранении у коменданта общежития.

3.10. При заселении в общежитие обучающиеся предоставляют комплект документов:

- паспорт (копия);
- две фотографии 3x4.

4. Ответственность за нарушение правил проживания в общежитии

4.1. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

4.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- разрушения и повреждения жилого помещения проживающими;
- за систематическое антисанитарное состояние;
- использование жилого помещения не по назначению;
- нарушения правил противопожарной безопасности;
- отказа проживающих от регистрации по месту проживания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения администрации Техникума более 14 дней подряд;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- курения в здании и на территории общежития
- за оскорбление обслуживающего персонала и действий унижающих человеческое достоинство;
- отчисления из образовательного учреждения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок выселения из студенческого общежития Техникума

5.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- при отчислении обучающихся из Техникума до или по окончании срока обучения;
- по личному заявлению обучающегося;
- при нарушении правил проживания в общежитии.

5.2. Выселяющийся из общежития обязан оформить обходной лист (Приложение 3) и освободить общежитие в течение трех дней с момента расторжения договора найма жилого помещения.

5.3. Обучающиеся, проживающие в общежитии, при отчислении из Техникума должны сняться с регистрационного учета, оформить и сдать обходной лист коменданту, освободить место в общежитии в трехдневный срок.

6. Организация работы жилищно - бытовой комиссии

6.1. Жилищно-бытовая комиссия создается в целях обеспечения

заселения в общежитие или принятия решения о выселении обучающихся из общежития техникума, осуществления общественного контроля за обеспечением иногородних студентов местами в общежитиях, за созданием надлежащих условий проживания, развития студенческого самоуправления и самообслуживания.

6.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Техникума.

6.3. Жилищно-бытовая комиссия Техникума создается и утверждается приказом директором Техникума сроком на 1 год.

6.4. Численность членов жилищно - бытовой комиссии Техникума составляет не более 8 человек. В состав жилищно - бытовой комиссии Техникума входят:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- комендант общежития;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- председатель студенческого совета общежития;
- воспитатель.

6.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и считаются правомочными, если в работе участвует более половины членов комиссии.

6.6. Жилищно - бытовая комиссия Техникума осуществляет следующие функции:

- рассматривает личные заявления нуждающихся в общежитии и принимает решения по заселению;
- оформляет протокол принятого решения о заселении в студенческое общежитие (протоколы заседаний хранятся у коменданта общежития);
- ведет учет обучающихся Техникума, проживающих в общежитии;
- организует работу по контролю соблюдения обучающимися Правил внутреннего распорядка общежития, санитарного состояния комнат;
- организует комплексную проверку заселения обучающихся в общежитие и эффективность использования жилого фонда.

Приложение 1
к Положению о порядке предоставления
нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным
образовательным программам среднего профессионального
по очной форме обучения жилого помещения
в общежитии КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»»

Директору КГБПОУ
«Боготольский техникум транспорта»
А.Ф. Францевичу
от обучающегося _____

Фамилия

Имя Отчество

№ группы

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в общежитии, так как являюсь иногородним студентом, на период обучения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата рождения: _____

Паспортные данные: _____
Серия, номер, кем выдан, дата выдачи

Родители проживают: _____
Индекс, адрес.

Состав семьи:

Отец: _____
Фамилия Имя Отчество

Место работы, должность, рабочий телефон, сотовый телефон

Мать: _____
Фамилия Имя Отчество

Место работы, должность, рабочий телефон, сотовый телефон

Брат, сестра _____
Фамилия Имя Отчество

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Выполнять правила внутреннего распорядка студенческого общежития КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»

Дата _____

Подпись _____

2.1.5. Своевременно производить текущий ремонт мест общего пользования и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро - и водоснабжения общежития.

2.1.6. Обеспечить замену постельного белья не реже раз в 7 дней.

2.1.7. Организовать пропускную систему в общежитии для недопущения посторонних лиц.

ПРИМЕЧАНИЕ: *За сохранность документов, денежных средств и ценных вещей, оставленных без присмотра в комнате общежития, КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» ответственности не несет.*

2.1.9. Знакомить обучающегося при вселении в общежитие с «Положением о порядке предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения жилого помещения в общежитии в КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта», Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, другими нормативными документами, регламентирующими жизнедеятельность обучающихся в общежитии, информировать о правах и обязанностях обучающихся.

2.2. КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» вправе:

2.2.1. Переселить обучающегося в другую комнату в случае возникновения аварийной ситуации или наличия рекомендации социально-психологической службы КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» при конфликтной ситуации с другими жильцами комнат.

2.2.2. Организовывать регулярный контроль выполнения обучающимся Правил внутреннего распорядка общежития, в том числе санитарного и технического состояния комнаты.

2.2.3. Отказать обучающемуся в пользовании личными бытовыми приборами (неисправными, имеющими явные следы ремонта), а также в случаях неоднократного (более 1 раза) нарушения правил их использования в общежитии.

2.2.4. Пригласить родителей (законных представителей) для личного присутствия при решении вопросов, связанных с проблемами пребывания обучающегося в общежитии.

2.2.5. С обучающимися, проживающими в общежитии может быть расторгнут договор в случае:

- а) использование жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения, в котором они проживают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту проживания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения администрации учебного заведения более 14 дней подряд;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) курения в здании и на территории общежития
- к) за оскорбление обслуживающего персонала и действий унижающих человеческое достоинство;
- л) отчисления из образовательного учреждения;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ПРИМЕЧАНИЕ: *За нарушение распорядка и правил проживания в общежитии к проживающим (по предоставлению администрации общежития)*

могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством, включая выселение и отчисление из учебного заведения.

3. Права и обязанности обучающегося

3.1. Обучающийся обязуется:

3.1.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных требований.

3.1.2. Нести личную ответственность за имущество (кровать, тумбочка, стол, стулья, шкаф, мягкий инвентарь, постельное бельё, сантехническое оборудование, водосчётчики, установленные в санузлах) переданное ему в личное пользование в соответствии с Правилами внутреннего распорядка общежития, а также бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования.

3.1.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

3.1.4. Ежедневно производить уборку жилой комнаты, по мере необходимости участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии и прилегающей территории.

ПРИМЕЧАНИЕ: Привлечение обучающихся к уборке общественных санузлов (кроме санузлов жилых блоков) умывальных комнат, туалетов, душевых не допускается.

3.1.5. Информировать родителей (законных представителей) в двухдневный срок о необходимости возмещения причиненного по его вине материального ущерба помещения, оборудования или инвентаря общежития.

3.1.6. Освободить койко-место при выбытии из общежития КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» (отчисление, окончание обучения, отъезд на каникулы), сдать жилое помещение и все полученное в личное пользование имущество (в том числе ключ) в течение одних суток.

3.1.7. Выполнять распоряжения администрации КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» по исполнению Правил внутреннего распорядка общежития и настоящего договора.

3.1.8. Заниматься общественно-полезным трудом на благоустройстве территории общежития согласно графика-работ, утвержденного Студенческим советом.

3.2. Обучающийся имеет право:

3.2.1. Проживать в закрепленной комнате (занимать койко-место) весь учебный год в КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» на основании заключения договора на проживание в общежитии и при условии выполнения Правил внутреннего распорядка общежития, соблюдения требований настоящего договора и Правил пожарной безопасности.

3.2.2. Пользоваться помещениями социально-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

3.2.3. Вносить на рассмотрение администрации КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» предложения по улучшению условий проживания в общежитии, обоснованному изменению пунктов Правил внутреннего распорядка общежития.

3.2.4. Избирать и быть избранным в состав общественного органа самоуправления и участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга через выбранный орган самоуправления.

3.3. Родители (законные представители) обучающегося обязуются:

3.3.1. Регулярно интересоваться жизнедеятельностью обучающегося, проживающего в условиях общежития, связываясь по телефону с ответственными сотрудниками общежития.

3.3.2. Принимать к сведению информацию сотрудников общежития о проблемах обучающегося и прибывать в общежитие лично для решения насущных вопросов, требующих присутствия родителей.

3.3.3. Возмещать причиненный по вине обучающегося материальный ущерб помещений, оборудования, инвентаря и имущества общежития в срок, определяемый администрацией КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта».

3.3.4. В конце учебного года проживающие, родители (законные представители) проводят, либо организуют в комнатах косметический ремонт (побелка, покраска).

3.4. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

3.4.1. Получать от ответственных работников общежития информацию:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 2.1 настоящего договора, организации жизнедеятельности обучающихся в общежитии, а также перспектив развития материально-технической базы общежития.

- о поведении обучающегося, взаимоотношениях с другими обучающимися и сотрудниками общежития, о психо-эмоциональном состоянии обучающегося.

3.4.2. Оказывать посильную помощь в улучшении комфортных условий в общежитии для обучающегося (по согласованию с администрацией КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»).

3.4.3. Контролировать выполнение настоящего договора и оказывать содействие в реализации тех пунктов договора, которые выполняются не в должной мере.

4. Ответственность сторон

В случае частичного или полного неисполнения взятых на себя обязательств, стороны несут следующую ответственность:

4.1. КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»:

4.1.1. Обеспечивает переселение обучающегося по его обоснованному требованию в помещение, отвечающее условиям Договора.

4.1.2. Принимает меры по устранению выдвигаемых обучающимся или его родителями (законным представителям) замечаний, требований.

4.2. Обучающийся:

4.2.1. Может быть подвергнут общественному воздействию, административному взысканию по представлению ответственных сотрудников общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора, (до лишения права проживать в общежитии, а также вплоть до исключения из КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта») в соответствии с Уставом КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» и действующим законодательством.

4.3. Родители (законные представители):

4.3.1. При недостаточном контроле (или его отсутствии вообще) жизнедеятельности обучающегося в общежитии (реже 1 раза в месяц) в особых случаях привлекаются к ответственности согласно законодательству РФ (Закон «Об образовании», Семейный кодекс и др.).

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта», второй – у родителей (законных представителей) обучающегося.

5.2. В случае возникновения споров по Договору и жалоб обучающегося и его родителей на действия сотрудников общежития, они рассматриваются на основании Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка общежития в соответствии с

действующим законодательством РФ в присутствии обучающегося, а при необходимости и его родителей (законных представителей).

5.3. Все вопросы, неурегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Подписи сторон

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Боготольский техникум транспорта» (КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»)

Юридический адрес: 662060
Красноярский край, г. Боготол, ул. Дёповская, д.3

ИНН/КПП 2444002229/244401001

Минфин края (КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта» л/с 71192В81001)

Банк: Отделение Красноярск
г. Красноярск

р/с 40601810804073000001

БИК 040407001

КБК 07550000000000000130

Тел./факс: 8(39157) 3-31-33, 3-54-60

Электронный адрес: mail@b-tt.ru

Директор КГБПОУ
«Боготольский техникум транспорта»
_____ А.Ф. Францевич

Ф.И.О. родителя (законного представителя), степень родства

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

Подпись

Ф.И.О. обучающегося

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

Подпись

Приложение 3
к Положению о порядке предоставления
нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным
образовательным программам среднего профессионального
по очной форме обучения жилого помещения
в общежитии КГБПОУ «Боготольский техникум транспорта»»

**ОБХОДНОЙ ЛИСТ
ПРИ ВЫСЕЛЕНИИ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

ФИО _____

№ группы _____

№ п/п	Должность	Дата	Подпись
1	Комендант		
2	Воспитатель общежития		
3	Заведующий библиотекой		
4	Главный бухгалтер		
5	Заместитель директора по АХР		